**УТВЕРЖДЕНО**

решением Общего собрания

членов ассоциации «СРО «ТОП»

Протокол от 25 января 2017г. № 1

**УТВЕРЖДЕНО в новой редакции**

решением Общего собрания

членов ассоциации «СРО «ТОП»

Протокол от 19 апреля 2023 г. № 1

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О РЕЕСТРЕ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ**

**«САМОРЕГУЛИРУЕМАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ**

**«ТВЕРСКОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ ПРОЕКТИРОВЩИКОВ»**

**г. ТВЕРЬ**

**2023г.**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение о реестре членов ассоциации «Саморегулируемая организация «Тверское объединение проектировщиков» (далее – Положение) разработано в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 01.12.2007 № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Регламентом ведения единого реестра сведений о членах саморегулируемыхорганизаций в области инженерных изысканий и в области архитектурно-строительного проектирования и их обязательствах, утвержденным Национальным объединением саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, выполняющих инженерные изыскания, и саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации (далее - НОПРИЗ), Уставом и другими внутренними документами ассоциации «Саморегулируемая организация «Тверское объединение проектировщиков» (далее – Ассоциация).

Настоящее Положение устанавливает содержание, порядок ведения и предоставления сведений из реестра членов Ассоциации.

1.2. Индивидуальный предприниматель или юридическое лицо приобретает все права члена Ассоциации с даты вступления в силу решения Ассоциации о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации, подтвержденное внесением сведений о нем, предусмотренных настоящим Положением, в реестр членов Ассоциации.

**2. СОДЕРЖАНИЕ РЕЕСТРА ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ**

2.1. Реестр членов Ассоциации представляет собой информационный ресурс, соответствующий требованиям действующего законодательства РФ и содержащий систематизированную информацию о членах Ассоциации, а также сведения о членах, прекративших членство в Ассоциации.

2.2. В реестре членов Ассоциации в отношении каждого члена должны содержаться следующие сведения:

1) регистрационный номер члена Ассоциации, дата его регистрации в реестре;

2) сведения, позволяющие идентифицировать члена Ассоциации:

- фамилия, имя, отчество, место жительства, дата и место рождения, паспортные данные, номера контактных телефонов, идентификационный номер налогоплательщика, дата государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, место фактического осуществления деятельности (для индивидуального предпринимателя);

- полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование, дата государственной регистрации юридического лица, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица, место нахождения юридического лица, номера контактных телефонов, идентификационный номер налогоплательщика, фамилия, имя, отчество лица, осуществляющего функции единоличного исполнительного органа юридического лица, и (или) руководителя коллегиального исполнительного органа юридического лица;

3) сведения о наличии у члена Ассоциации права осуществлять подготовку проектной документации по договору подряда на подготовку проектной документации, заключаемому с использованием конкурентных способов заключения договоров;

4) сведения о размере взноса в компенсационный фонд возмещения вреда, который внесен членом Ассоциации;

5) сведения об уровне ответственности члена Ассоциации по обязательствам по договору подряда на подготовку проектной документации, в соответствии с которым указанным членов внесен взнос в компенсационный фонд возмещения вреда;

6) сведения о размере взноса в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств, который внесен членом Ассоциации;

7) сведения об уровне ответственности члена Ассоциации по обязательствам по договорам подряда на подготовку проектной документации, заключаемым с использованием конкурентных способов заключения договоров, в соответствии с которым указанным членом внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств;

8) сведения о соответствии члена Ассоциации условиям членства в Ассоциации, предусмотренным законодательством Российской Федерации и (или) внутренними документами Ассоциации;

9) сведения о результатах проведенных Ассоциацией проверок члена Ассоциации и фактах применения к нему дисциплинарных и иных взысканий (в случае, если такие проверки проводились и (или) такие взыскания налагались);

10) сведения о приостановлении, о возобновлении, об отказе в возобновлении права осуществлять подготовку проектной документации объектов капитального строительства;

11) сведения о прекращении членства индивидуального предпринимателя или юридического лица в Ассоциации;

12) сведения о наличии договора страхования гражданской ответственности, в том числе сведения о страховщике (включая сведения о месте его нахождения, об имеющейся лицензии и информацию, предназначенную для установления контакта) и о размере страховой суммы по договору страхования гражданской ответственности члена Ассоциации, если требование, предусматривающее наличие такого договора страхования ответственности, является условием членства в Ассоциации;

13) сведения о наличии договора страхования обеспечения договорных обязательств в том числе сведения о страховщике (включая сведения о месте его нахождения, об имеющейся лицензии и информацию, предназначенную для установления контакта) и о размере страховой суммы по договору страхования обеспечения договорных обязательств ответственности члена Ассоциации, если требование, предусматривающее наличие такого договора страхования обеспечения договорных обязательств, является условием членства в Ассоциации;

14) сведения о фактическом совокупном размере обязательств по договорам подряда на подготовку проектной документации, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров;

15) дата уплаты взноса (дополнительного взноса) в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств;

16) иные предусмотренные Ассоциацией сведения.

2.3. В отношении лиц, прекративших свое членство в Ассоциации, в реестре членов Ассоциации наряду с информацией, указанной в пункте 2.2 настоящего Положения, должна содержаться информация о дате прекращения членства в Ассоциации и об основаниях такого прекращения.

2.4. Раскрытию на официальном сайте подлежат сведения, указанные в пункте 2.2 настоящего Положения, за исключением сведений о месте жительства, паспортных данных (для индивидуального предпринимателя) и иных сведений, если доступ к ним ограничен федеральными законами.

**3. ВЕДЕНИЕ РЕЕСТРА ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ**

3.1. Ассоциация ведет реестр членов Ассоциации со дня внесения сведений о ней в государственный реестр саморегулируемых организаций в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации.

3.2. Ведение реестра членов Ассоциации осуществляется в составе Единого реестра о членах саморегулируемых организаций в области инженерных изысканий и в области архитектурно-строительного проектирования и их обязательствах, который формирует и ведет НОПРИЗ, а также в электронном виде на сайте Ассоциации в сети «Интернет».

Для размещения сведений, содержащихся в реестре членов Ассоциации, на официальном сайте должна быть создана отдельная веб-страница официального сайта.

3.3. Доступ к сведениям, содержащимся в реестре членов Ассоциации не должен быть обусловлен требованием введения пользователем сведений, позволяющих идентифицировать члена Ассоциации.

3.4. Доступ пользователей ко всем сведениям, содержащимся в реестре членов саморегулируемой организации, должен быть обеспечен одним из следующих способов:

- непосредственно на вышеуказанной веб-странице, или путем последовательного перехода по гиперссылкам, начиная с этой веб-страницы;

- посредством размещения таких сведений на вышеуказанной веб-странице, в виде единого файла в формате Adobe Acrobat распознанным текстом (pdf).

3.5. В день вступления в силу решения Ассоциации о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в свои члены Ассоциация вносит в реестр членов Ассоциации на сайте Ассоциации сведения о приеме такого индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации и направляет эти сведения с приложением скан-копий документов, подтверждающих основания для внесения сведений в НОПРИЗ. В случае принятия иного решения в отношении своего члена Ассоциация в день принятия такого решения вносит в реестр членов Ассоциации на сайте Ассоциации соответствующие сведения в отношении такого члена Ассоциации или вносит изменения в сведения, содержащиеся в указанном реестре, и направляет эти сведения (изменения сведений) с приложением скан-копий документов, подтверждающих основания для внесения сведений (изменения сведений) в НОПРИЗ.

3.6. Ассоциация в день поступления в нее заявления члена Ассоциации о добровольном прекращении его членства в организации вносит в реестр членов Ассоциации на сайте Ассоциации сведения о прекращении членства индивидуального предпринимателя или юридического лица в Ассоциации и направляет эти сведения с приложением скан-копий документов, подтверждающих основания для внесения сведений в НОПРИЗ.

3.7. Член Ассоциации обязан уведомлять Ассоциацию в письменной форме или путем направления электронного документа о наступлении любых событий, влекущих за собой изменение информации, содержащейся в реестре членов Ассоциации, в течение трех рабочих дней со дня, следующего за днем наступления таких событий.

3.8. При изменении содержащихся в реестре членов Ассоциации сведений ранее внесенные сведения сохраняются. В таком случае в реестре членов будет содержаться дата и основание внесения изменений в сведения.

**4. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ СВЕДЕНИЙ ИЗ РЕЕСТРА ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ**

4.1. Сведения, содержащиеся в реестре членов Ассоциации могут предоставляться в виде выписки из Единого реестра о членах саморегулируемых организаций в области инженерных изысканий и в области архитектурно-строительного проектирования и их обязательств (далее - выписка) без взимания платы по запросам заинтересованных лиц в течение пяти рабочих дней со дня поступления соответствующего запроса в НОПРИЗ.

4.2. Предоставление выписок осуществляется одним из следующих способов:

- на бумажном носителе, подписанном уполномоченным сотрудником НОПРИЗ (по письменному запросу заинтересованного лица);

- в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью НОПРИЗ, путем обращения на сайт НОПРИЗ.

4.3. Форма выписки определятся соответствующим регламентом НОПРИЗ.

**5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

5.1. Изменения, внесенные в настоящее Положение, решение о признании утратившим силу настоящего Положения вступают в силу со дня внесения сведений о них в государственный реестр саморегулируемых организаций.

5.2. Настоящее Положение не должно противоречить законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, а также Уставу Ассоциации. В случае если законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также Уставом Ассоциации установлены иные правила, чем предусмотрены настоящим Положением, то применяются правила, установленные законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также Уставом Ассоциации.

5.3. Ассоциация несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей по ведению и хранению реестра членов Ассоциации, в том числе обеспечение конфиденциальности информации реестра и предоставление недостоверных или неполных данных.